

Протокол №2
заседания общественной комиссии по контролю за организацией
питания

от «10» декабря 2011 г.

Присутствовали - 5 человек

Отсутствующих - 0

Повестка дня:

1. Организация питания школьников.
2. О выполнении натуральных норм питания.
3. Разное.

По первому вопросу слушали председателя родительского комитета Каминскую Т. С., она отметила, что питание школьников осуществлялось на основании примерного меню, которое утверждено Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области. В меню включались молочные продукты, творог, мясо птицы, говядина. В рационе воспитанников присутствуют картофель, крупяные блюда, бобовые. Питание сбалансировано. Проводился осмотр отходов после питания обучающихся в послеобеденное время. Установлено, что обучающиеся хорошо кушают пюре картофельное, макаронные гарниры, котлеты из мяса птицы, из говядины; первые блюда - с крупяными, макаронными изделиями. Для учащихся накрыты столы. На переменах организовано дежурство учителей, обслуживание доброжелательное.

Решили: принять к сведению информацию, проводить контроль организации питания, с участием членов общешкольного родительского комитета. По второму вопросу слушали фельдшера ФАП Томарошенко С. Н.. Она проинформировала присутствующих о том, что питание у школьников сбалансированное, процент выполнения за 95. Но 100% выполнить практически невозможно, т.к. количественный состав продуктов на 1 ученика и норму потребления не может быть ровно на 100%. Это высчитывали математически и на практике. Повар старается выполнять примерное меню. Решили: Твердо придерживаться примерного меню, заказ продуктов проводить в соответствии с меню.

По третьему вопросу слушали Политову В.Н. заместителя директора, по организации двухразового питания обучающимся из семей льготной социальной категории (многодетным), она зачитала списки обучающихся льготной социальной категории (многодетных) отметив, что списки сверены в отделе социальной защиты, родители обучающихся представили заявления на имя директора школы для организации двухразового питания обучающихся.

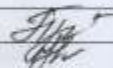

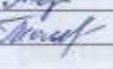

Решили:

1. Информацию Политовой В.Н. заместителя директора принять к сведению.
2. Список обучающихся из семей льготной категории корректировать ежемесячно

Председатель комиссии Пр Пронченко Т.В.
Секретарь К Каминская Т. С.

Явочный лист

Дата 10.12.2021

№ п/п	Ф. И. О.	Роспись
1	Пронченко Т. В.	
2	Каминская Т. С.	
3	Шахова С.Б.	
4	Политова В. Н.	
5	Томаровщенко С. Н.	